

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ЦЕНТР КАРДИОЛОГИИ

ПРИКАЗ

№ 166

«09» 11 2017 г.

г. Москва

«Об обеспечении мер по профилактике коррупции в ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России».

В соответствии со статьей 394.2 Трудового кодекса Российской Федерации, ст.1.3.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», Постановление Правительства РФ от 05.07.2013г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими Федеральными законами в целях противодействия коррупции» (в редакции постановления Правительства РФ от 28.06.2016г. № 594), письмом статс-секретаря-заместителя министра-здравоохранения Российской Федерации Д.В. Костенникова за №10/8/2/7283 от 18.11.2016г. и письмом Директора Департамента управления делами и кадров Минздрава России С.И. Козлова за № 10-8/2489 от 20.11.2016г.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие:

- 1.1. Положение о мерах по предупреждению коррупции в ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России (Приложение № 1).
- 1.2. Положение об антикоррупционной политике ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России (Приложение № 2).
- 1.3. Кодекс этики и служебного поведения работников ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России (Приложение № 3).

2. Назначить начальника отдела по управлению персоналом (Андрюшина Е.С.) ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России.

3. Возложить на Е.С. Андрюшину, ответственную за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции и внести в раздел «Обязанности» должностной инструкции начальника отдела по управлению персоналом Е.С. Андрюшиной подраздел «Обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений» следующего содержания:

- 3.1. обеспечивает соблюдение заместителями генерального директора, главным бухгалтером ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими Федеральными законами;
- 3.2. принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

- 3.3. обеспечивает деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению заместителей генерального директора, главного бухгалтера и урегулированию конфликта интересов;
- 3.4. оказывает заместителям генерального директора, главному бухгалтеру консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению, а также с уведомлением Работодателя, органов прокуратуры о фактах совершения заместителями генерального директора, главным бухгалтером коррупционных и иных правонарушений, непредставления ими сведений, либо предоставление недостоверных или неполных сведений.
- 3.5. обеспечивает реализацию заместителями генерального директора, главным бухгалтером обязанности по уведомлению представителя Работодателя, органов прокуратуры и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;
- 3.6. организует правовое просвещение работников;
- 3.7. обеспечивает проведение
- проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей заместителя генерального директора, главного бухгалтера, и лицами, замещающими должности заместителей генерального директора и главного бухгалтера, а также сведений, представляемых указанными гражданами
 - проверки соблюдения требований к служебному поведению;
- 3.8. собирает и обрабатывает сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в установленном порядке, а также осуществляет контроль за своевременностью их представления;
- 3.9. обеспечивает подготовку сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте учреждения;
- 3.10. подготавливает, в соответствии со своей компетенцией, проекты локальных нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
- 3.11. взаимодействует с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;
- 3.12. обеспечивает сохранность и конфиденциальность сведений, полученных в ходе своей деятельности;
4. Внести в раздел «Обязанности» должностных инструкций заместителей генерального директора и главного бухгалтера подраздел «Обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений» следующего содержания;
- 4.1. Работник не вправе
- принимать без письменного разрешения Работодателя от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий), если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями
 - входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- заниматься, без письменного разрешения Работодателя, оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4.2. работнику запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Запрет не распространяется на случаи получения работником подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника;

4.3. Работник обязан:

- уведомить Работодателя, органы прокуратуры или другие госорганы об обращении к нему каких-либо в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- предоставлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (и) несовершеннолетних детей;

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

- уведомлять Работодателя о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно;

- передавать в целях предотвращения конфликта интересов принадлежащие ему ценные бумаги в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

- уведомлять Работодателя о получении работником подарка в случаях, предусмотренных пунктом «4.2» настоящего приказа и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает 3.000 руб. по акту соответственно, в фонд или иную организацию с сохранением возможности его выкупа в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- соблюдать требование о невозможности осуществлять трудовую деятельность в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры и т.п.) с работником учреждения, если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью одного из них другому.

5. Начальнику отдела по управлению персоналом Е.С. Андрюшиной:

5.1. Ознакомить с настоящим приказом заместителей генерального директора, главного бухгалтера.

5.2. В срок до « 30 » 11 2017 года:

- подготовить обзор об антикоррупционной деятельности учреждения за 2014-2016гг. и разместить его на официальном сайте учреждения;

- опубликовать на официальном сайте учреждения информационное сообщение о Международном дне борьбы с коррупцией 9 декабря 2017 года;

- разместить информационные материалы на стендах учреждения, посвященные противодействию коррупции;

- разместить на официальном сайте учреждения сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2014-2016г.

5.3. В срок до «30» 11 2017года подготовить информацию в Минздрав России об исполнении требований антикоррупционного законодательства.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



С.А. Бойцов

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор ФГБУ
«НМИЦ кардиологии»
Минздрава России


С.А. Бойцов

« 09 » 11 2017 г.

**Положение
о мерах по предупреждению коррупции
Федерального государственного бюджетного учреждения
«Национального медицинского исследовательского центра кардиологии»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Введение

Настоящее положение отражает приверженность Федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр кардиологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России, Центр), его руководства, работников высоким этическим стандартам ведения открытой и честной деятельности Центра, для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России на должном уровне.

Положение о мерах по предупреждению коррупции в ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Центра.

1. Общие положения.

1.1. Аннотация.

1.1.1. Цель разработки документа.

Положение о мерах по предупреждению коррупции в ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России является базовым документом, определяющим основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности, целью создания которого является координирование деятельности работников Центра при реализации антикоррупционных мер, направленных на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных проявлений в ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России.

1.1.2. Краткое содержание документа.

В настоящем документе определены:

- цель и задачи Антикоррупционной политики Центра;
- принципы Антикоррупционной политики Центра;
- структура управления антикоррупционной деятельностью Центра;
- основные направления Антикоррупционной политики Центра;
- основные мероприятия по профилактике коррупции, правового просвещения и формирования основ законопослушного поведения работников Центра.

1.1.3. Информирование работников Центра о принятой Антикоррупционной политике.

Утвержденное Положение о мерах по предупреждению коррупции в ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России доводится до сведения всех работников

Центра, в том числе посредством оповещения по электронной почте. Ознакомление с Антикоррупционной политикой работников, принимаемых на работу в Центре, осуществляется под роспись.

1.2. Основные термины и понятия.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

Коррупция - дача взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работниками своего положения вопреки законным интересам ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершении указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Коммерческий подкуп (статья 204 Уголовного кодекса Российской Федерации) - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

Злоупотребление полномочиями (статья 201 Уголовного кодекса Российской Федерации) - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства;

Взятка (статья 291 Уголовного кодекса Российской Федерации) - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий

(бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

Незаконное вознаграждение от имени юридического лица (статья 19.28 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации) - незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением;

Коррупционные проявления - действия (бездействия) работников ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России, содержащие признаки коррупции или способствующие ее совершению;

Субъекты Антикоррупционной политики - любой сотрудник Центра, в том числе их представители, а также контрагенты и иные лица, связанные с ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними;

Антикоррупционный мониторинг - мониторинг проводимых в ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России мероприятий в области противодействия коррупции, осуществляемый с целью обеспечения оценки эффективности указанных мероприятий; анализа и оценки данных, полученных в результате наблюдения; разработки прогнозов будущего состояния и тенденций развития, соответствующих мероприятий;

Антикоррупционная экспертиза - деятельность по предупреждению включения в проекты документов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; по выявлению и устранению таких положений в действующих документах;

Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям;

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) сотрудника ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника Центра и правами и законными интересами Центра, способное привести к причинению вреда интересам ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России;

Материальная выгода - экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;

Личная выгода - заинтересованность работника ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России, его близких родственников, супруга, супруги, усыновителя, усыновленных в получении нематериальных благ и иных нематериальных

преимуществ. Не являются личной выгодой повышение по службе и объявление благодарности;

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

Организатор закупки - лицо (юридическое или предприниматель без образования юридического лица), непосредственно выполняющее предусмотренные тем или иным способом закупки процедуры и берущее на себя соответствующие обязательства перед участниками закупки;

Предконфликтная ситуация - ситуация, при которой у работников Центра, а также Организатора закупок или его представителей, при осуществлении ими своей служебной или профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов;

1.3. Цель и задачи Антикоррупционной политики Центра.

1.3.1. *Цель Антикоррупционной политики* - разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России, контрагентов, органов управления к коррупционным проявлениям.

1.3.2. *Задачами антикоррупционной политики Центра являются:*

- формирование у инвестиционного сообщества, контрагентов, органов управления, работников Центра единообразного понимания позиции ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Центра, руководящих работников, других работников Центра, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
- антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников Центра знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
- создание стимулов к замещению должностей в ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России неподкупными лицами.

1.4. Принципы Антикоррупционной политики ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России.

Принципами антикоррупционной политики Центра являются:

- принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с инвесторами, контрагентами, представителями органов власти,

самоуправления, политических партий, своими сотрудниками, членами органов управления, работниками и иными лицами;

- принцип минимизации риска деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность или толерантны к коррупционным проявлениям. Реализация принципа осуществляется путем проверки наличия у контрагентов ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения деятельности и предотвращения коррупции;

Руководящие работники Центра должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

- приоритет мер предупреждения коррупции и нравственных начал борьбы с коррупцией;

- недопустимость установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности определенной группы работников Центра, совершивших коррупционные проявления;

- недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах антикоррупционной политики;

1.5. Правовая основа Антикоррупционной политики ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России.

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ), Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

Частью 1 статьи 13.3 Федерального закона N 273-ФЗ установлена обязанность организаций, разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции. Меры, рекомендуемые к применению в организациях, содержатся в части 2 указанной статьи.

Методические рекомендации Министерства труда и социальной политики Российской Федерации от 08.09.2013 года «О разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции».

Правовые акты и иные организационно-распорядительные документы Минздрава России.

Устав ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России, локальные акты и иные организационно - распорядительные документы Центра в области противодействия коррупции.

1.6. Структура управления антикоррупционной деятельностью ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России.

Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Центра достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников:

1) И.о. генерального директора ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России:

- определяет ключевые направления Антикоррупционной политики Центра, и осуществляющий контроль над их эффективной реализацией;

- утверждает своим приказом Антикоррупционную политику Центра, другие организационно-распорядительные документы Центра в области противодействия коррупции;

- рассматривает и утверждает изменения и дополнения к Антикоррупционной политике Центра;

- контролирует общие результаты внедрения и применения антикоррупционной политики Центра;

2) Ответственные лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России:

- отвечают за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики Центра;

- осуществляют контроль над реализацией Антикоррупционной политики ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России;

3) Постоянно действующая Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее Комиссия) – это коллегиальный орган ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России, осуществляющий рассмотрение вопросов, связанных с исполнением положений Декларации врачебной этики и соблюдением работниками Центра антикоррупционного законодательства Российской Федерации, урегулированием конфликта интересов, в том числе в силу выявления коррупционных проявлений:

- разрабатывает и представляет на утверждение и.о. генерального директора ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России проекты локальных нормативных актов Центра, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, поведения работников и т.д.);

- проводит контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками Центра;

- принимает и рассматривает сообщения о случаях склонения работников Центра к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Центра или иными лицами, согласно Формы уведомления, (которая является приложением к Антикоррупционной политике);

- организывает заполнение и рассмотрение деклараций о конфликте интересов (при их наличии) (по Форме, являющейся приложением к Антикоррупционной политике);

- организывает обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказывает содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказывает содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проводит оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству Центра.

- проводит мероприятия, направленные на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России;

- координирует деятельность структурных подразделений Центра в области реализации Антикоррупционной политики ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России;

- представляет Центр при проведении научно-практических семинаров, конференций российского и международного уровня в сфере противодействия коррупции;
 - осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, научными и образовательными организациями и учреждениями в сфере противодействия коррупции;
 - осуществляет реализацию мероприятий по формированию антикоррупционного корпоративного сознания;
 - организует и осуществляет мониторинг российского, применимого зарубежного и международного антикоррупционного законодательства и отслеживает вносимые в них изменения, а также релевантную судебную практику;
 - координирует процесс идентификации коррупционных рисков, характерных для областей деятельности ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России;
 - проводит плановые и внеплановые проверки соблюдения ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России принципов Антикоррупционной политики Центра, составляет отчеты по результатам проведенных проверок;
 - инициирует актуализацию документов ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России в связи с изменением антикоррупционного законодательства.
- 4) структурные подразделения, работники ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России:
- осуществляют соблюдение и исполнение принципов и требований Антикоррупционной политики Центра в своей текущей деятельности.

2. Направления Антикоррупционной политики ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России.

2.1. Антикоррупционная экспертиза.

2.1.1. Центром определяется единый порядок проведения антикоррупционной экспертизы документов в ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России;

2.2. Закупочная деятельность.

2.2.1. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России устанавливает:

- тщательное планирование потребности в продукции;
- анализ рынка;
- информационную открытость закупки;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- честный и разумный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек (прежде всего цены и качества продукции);
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализации мер, направленных на сокращение издержек Центра;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участнику закупки;
- обеспечение гласности и прозрачности закупок, предотвращение коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений.

2.2.2. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России в целях развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупки, предотвращения коррупции и других злоупотреблений заявляет о создании системы антикоррупционного контроля закупочной деятельности Центра.

2.2.3. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России осуществляет антикоррупционный контроль закупочной деятельности посредством установления стадий контроля: предварительный, текущий и последующий контроль.

2.2.4. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России заявляет, что неконкурентные закупочные процедуры осуществляются в случаях, прямо предусмотренных Положением о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд Центра.

2.3. Антикоррупционный мониторинг.

2.3.1. Антикоррупционный мониторинг в ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России включает мониторинг антикоррупционных мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации Антикоррупционной политики Центра, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

2.3.2. Основными направлениями антикоррупционного мониторинга являются:

- обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы документов Центра;
- изучение мнения трудового коллектива о состоянии коррупции в Центре и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;
- анализ исполнения антикоррупционных мероприятий, предусмотренных организационно-распорядительными документами Центра;
- изучение и анализ статистической отчетности о выявленных в ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России фактах коррупции;
- анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о коррупционных проявлениях в Центре;
- изучение и анализ принимаемых в Центре мер по противодействию коррупции;
- анализ публикаций о коррупции в Центре в средствах массовой информации.

2.4. Разрешение обращений работников ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о фактах коррупции.

2.4.1. В Центре имеется прием обращений о фактах коррупции с использованием интерактивного канала взаимодействия с заявителями (интернет-сайт), а также посредством почты и при личном приеме.

2.4.2. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России стремится к созданию эффективной системы рассмотрения и разрешения обращений о фактах коррупции в Центре, подготовке ответов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и правовыми актами Центра.

2.5. Управление Конфликтом интересов.

В основу работы по управлению конфликтом интересов в ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Центра при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Центра и работника при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Центром.

2.5.1. В ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России создана и функционируют Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

2.5.2. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России осуществляет реализацию мер по недопущению возникновения конфликта интересов, которые направлены на исключение возможности получения лично или через посредника материальной и (или) личной выгоды вследствие наличия у работников Центра, или членов их семей, или лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.

2.5.3. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России стремится к недопущению и своевременному разрешению предконфликтных ситуаций среди работников Центра.

2.5.4. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России устанавливает меры корпоративного воздействия (ответственности) к работникам Центра за убытки, причиненные вследствие их неправомерных действий в условиях конфликта интересов.

2.6. Взаимодействие с контрагентами.

2.6.1. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России стремится иметь деловые отношения с контрагентами, которые поддерживают Антикоррупционную политику Центра, ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам, реализуют собственные меры противодействию коррупции и декларирующими неприятие коррупции.

2.6.2. В ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России разработана антикоррупционная оговорка и внедрена практика подписания антикоррупционной оговорки с контрагентами при заключении договоров, контрактов, соглашений.

2.6.3. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России внедряет специальные процедуры проверки контрагентов, в целях снижения риска вовлечения Центра в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами. Это сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях - контрагентах:

- их репутации в деловых кругах;
- длительности деятельности на рынке;
- участия в коррупционных скандалах и т.п.

2.6.4. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России проводит разъяснительную работу с кураторами договоров и контрагентами при отказах от подписания антикоррупционных оговорок.

2.6.5. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Центра.

2.7. Формирование управленческого состава ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России

2.7.1. В ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России реализуется системный подход к процессу согласования назначения кандидатов на руководящие должности и освобождения от данных должностей Центра.

2.7.2. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России осуществляет сбор и анализ информации о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководящего состава согласно федерального законодательства.

2.8. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство.

2.8.1. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России не осуществляет самостоятельно или через своих представителей финансирование благотворительных и спонсорских проектов в целях получения или сохранения преимущества в своей деятельности.

2.8.2. Информация о благотворительной и спонсорской деятельности публикуется на Интернет-сайте ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России или раскрывается иным образом, в том числе и через средства массовой информации.

2.9. Участие в политической деятельности.

2.9.1. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России не осуществляет самостоятельно или через своих работников финансирование политических партий, общественных объединений в целях получения или сохранения преимущества в своей деятельности.

2.9.2. Работники ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России вправе участвовать в общественных объединениях, таких как политические партии, общественные организации, общественные движения, общественные фонды, и иных некоммерческих организациях, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также в международных общественных объединениях, целью которых не является получение или сохранение преимущества для Центра в его деятельности.

2.9.3. Работникам ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России при участии в общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки и т.д. от имени ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России, с целью получения или сохранения преимущества для Центра в его деятельности.

2.9.4. Работники ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за участие в общественных организациях.

2.10. Взаимодействие с государственными служащими.

2.10.1. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России не осуществляет самостоятельно или через своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Центра в его деятельности.

2.10.2. Работники Центра при взаимодействии с государственными служащими обязаны соблюдать положения настоящей Антикоррупционной политики.

2.10.3. Работники Центра самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при взаимодействии с государственными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.11. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц.

2.11.1. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России» и ее работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям Анतिकоррупционной политики Центра или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

2.11.2. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, агентов и иных лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России в коррупционную деятельность.

2.12. Подарки и представительские расходы

2.12.1. Работники ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России от имени Центра вправе приобретать для третьих лиц и принимать от третьих лиц подарки и нести представительские расходы, включая расходы на питание, деловые приемы и командировки, связанные с их работой в Центре, только при условии, что подарки и расходы соответствуют критериям и согласованы по правилам, установленным в настоящем разделе.

2.12.2. Работникам ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России запрещено спрашивать, требовать или принуждать третьи лица делать подарки, либо оплачивать представительские мероприятия работникам или их близким родственникам. Все подарки и представительские расходы должны быть предварительно письменно одобрены директором ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России.

2.12.3. Полученные либо сделанные подарки и представительские расходы:

- должны быть допустимы законом, правилами и регламентами, действующими в Российской Федерации, нормами применяемого законодательства других стран;
- не должны нести в себе какие-либо репутационные риски для ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России, работников и других лиц в случае раскрытия сведений о подарках либо представительских мероприятиях;
- должны быть непосредственно связаны с мероприятиями, проводимыми ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России в рамках продвижения, демонстрации или представления своих услуг, либо по случаю официальных государственных праздников;
- должны быть четко определены, чтобы не порождать сомнений, не являются ли они ненадлежащим платежом, вознаграждением (включая завуалированные выплаты) за оказанные услуги, либо не порождают ли они конфликт интересов;
- должны быть разумными и соответствующими случаю;
- не должны иметь высокую стоимость или относиться к предметам роскоши. Также подарком не могут быть денежные средства, в том числе подотчетные небольшие суммы, ценные бумаги, драгоценные металлы, подарочные сертификаты или иные денежные эквиваленты;
- информация о таких подарках должна быть представлена в надлежащей форме соответствующим государственным министерствам, ведомствам и надзорным органам;
- информация о таких подарках должна быть отражена в бухучете Центра. Работник ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России, отвечающий за потраченную на подарок сумму, должен предоставить в бухгалтерию и и.о. генерального директора ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России в

обоснование расходов с тем, чтобы данный платеж или расход был аккуратно отражен и учтен в бухучете Центра.

3. Профилактика коррупции, обучение, правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России

3.1. Консультирование и обучение работников ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России

Обучение проводится по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами Центра по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности Центра;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

3.2. При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц.

Выделяются следующие группы обучаемых:

- лица, ответственные за противодействие коррупции в Центре;
- руководители структурных подразделений, специалисты Центра;
- иные работники Центра.

В некоторых случаях (проблема комплектования групп) возможна замена обучения в группах индивидуальным консультированием.

В зависимости от времени проведения выделить следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников Центра с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

3.3. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке.

В этом случае определять должностных лиц Центра, ответственных за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.

3.4. В Центре осуществляются информационно-просветительские мероприятия.

3.4.1. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России создает и совершенствует работу раздела «Антикоррупционная политика» на интернет-сайте Центра, в рамках которого размещается информация о принятых в Центре

документах, направленных на борьбу с коррупцией, о проводимых в Центре мероприятиях по противодействию коррупции, ее профилактике, правовому просвещению и формированию основ законопослушного поведения работников Центра.

3.4.2. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России размещает информацию о мероприятиях по реализации Антикоррупционной политики во всех средствах массовой информации в свободном доступе.

3.4.3. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России проводит вводный инструктаж по положениям Антикоррупционной политики Центра и связанных с ней документов - для всех вновь принятых работников Центра, а также анкетирование и тестирование сотрудников Центра по вопросам отношения к коррупционным проявлениям.

3.4.4. В Центре применяется практика использования социальной рекламы и средств наглядной агитации - информационных стендов по формированию негативного отношения ко всем коррупционным проявлениям и морального осуждения коррупционеров.

3.4.5. В Центре введена практика заслушивания, на заседаниях комиссии по соблюдению норм служебного поведения и урегулированию конфликта интересов, должностных лиц как субъектов Антикоррупционной политики Центра.

3.5. В ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России реализуются мероприятия стимулирующего характера.

3.5.1. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, даже если в результате такого отказа у ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России возникли, в том числе, упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

3.5.2. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России стимулирует работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных проявлениях в Центре.

3.6. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России заявляет о проведении мероприятий по формированию антикоррупционного корпоративного сознания.

3.6.1. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России требует от своих работников соблюдения Антикоррупционной политики Центра, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Все работники Центра должны руководствоваться Антикоррупционной политикой Центра и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования. С каждым работником ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России в обязательном порядке подписывается обязательство (соглашение) о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики Центра и норм антикоррупционного законодательства при заключении трудового договора.

3.6.2. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России декларирует необходимость разработки механизмов корпоративного воздействия за совершение коррупционных проявлений.

3.6.3. Соблюдение работниками ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

4. Отчетность.

4.1. Отчетность о реализации Антикоррупционной политики ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России и о соответствии деятельности Центра принципам и требованиям Антикоррупционной политики Центра и нормам применимого антикоррупционного законодательства осуществляется посредством антикоррупционного мониторинга, результаты которого оформляются два раза в год.

4.2. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России размещает информацию, содержащую результаты антикоррупционного мониторинга, в разделе «Антикоррупционная политика» на Интернет-сайте Центра.

5. Ответственность.

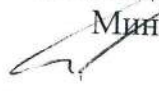
5.1. К мерам ответственности за коррупционные проявления в ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и, меры корпоративного воздействия в соответствии правовыми актами Центра.

5.2. ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

6. Внесение изменений.

При выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России, либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации, Центр организует выработку и реализацию плана действий по актуализации Антикоррупционной политики Центра.

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор ФГБУ
«НМИЦ кардиологии»
Минздрава России


С.А. Бойцов

« 09 » 11 2017 г.

**Положение
об антикоррупционной политике
Федерального государственного бюджетного учреждения
«Национальный медицинский исследовательский центр кардиологии»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Содержание

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики;
2. Используемые в политике понятия и определения;
3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Центра;
4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие;
5. Определение должностных лиц Центра, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
6. Определение и закрепление обязанностей работников Центра, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
7. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Центра.

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.

Антикоррупционная политика Федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр кардиологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Центр) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ). Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику Центра являются также Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральный закон от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Устав Центра и другие локальные нормативные акты Центра.

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона №273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;

- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Центра;
- 4) принятие кодекса врачебной этики и поведения работников Центра;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика Центра направлена на реализацию профилактических мер по воспитательным функциям правосознания сотрудников.

2. Используемые в политике понятия и определения.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Центра) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Центра) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем Центра) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя Центра) - заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Центра.

Система мер противодействия коррупции в Центре основывается на следующих ключевых принципах:

Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Центра вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей.

Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Центра, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от

занимаемой должности и выполняемых функций. Политика в большей степени распространяется на медицинских работников, имеющих риск быть вовлеченными в получении личной выгоды при выполнении должностных обязанностей и доверенных лиц, предоставляющие интересы Центра при заключении гражданско-правовых договоров.

5. Определение должностных лиц Центра, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

В Центре ответственными лицами за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов являются заведующие структурными подразделениями и координатором ответственное лицо по Центру, назначенное директором Центра.

Обязанности ответственного лица и заведующих отделениями включают:

5.1. разработку воспитательных функций правосознания работников вверенного структурного подразделения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции на основе антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.;

5.2. проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;

5.3. организацию своевременного проведения оценки коррупционных рисков;

5.4. разработку мер по снижению конфликта интересов.

6. Определение и закрепление обязанностей работников Центра, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.

Обязанности работников Центра в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников Центра.

Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

6.1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Центра;

6.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Центра;

6.3. незамедлительно информировать директора Центра и ответственное лицо по Центру о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

6.4. сообщать непосредственному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

*7. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику
Центра.*

Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.

Генеральному директору
ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России
С.А. Бойцову

от _____
(ФИО)

_____ (наименование должности с указанием
структурного подразделения)

**Уведомление
о возникновении личной заинтересованности работника, которая приводит или
может привести к конфликту интересов**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», со статьей 75 Федерального закона от 21.11.2011г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет либо может повлиять личная заинтересованность: _____

Дополнительно сообщаю: _____
(сведения, которые работник считает необходимым указать)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по регулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

Регистрационный номер в Журнале регистрации уведомлений: _____

Дата регистрации уведомления: _____

_____ (должность, ФИО должностного лица, зарегистрировавшего уведомление)

Генеральному директору
ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России
С.А. Бойцову

от _____
(ФИО)

(наименование должности с указанием
структурного подразделения)

**Уведомление
о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных
правонарушений**

Сообщаю, что:

1) _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)

_____ ;
(дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения)

2) _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

3) _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

4) _____
(способ и обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также информация об отказе (согласии) работника принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

(дата)

*Дополнительное соглашение
к трудовому договору № ___ от «___» _____ 20__ г.
О соблюдении требований антикоррупционной политики
ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России*

г. Москва

«___» _____ 201__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «национальный медицинский центр кардиологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России), именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице и.о. генерального директора Бойцова С.А., действующего на основании Приказа Минздрава России №78-пк от 21.4.2017г. с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Работник ознакомлен с Антикоррупционной политикой ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России, утвержденной приказом директора от «___» _____ 201__ г., № _____, и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.
2. Работник при исполнении своих должностных обязанностей в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. – не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо получения преимуществ, достижения иных противоправных целей.
3. Работник обязан уведомлять Работодателя в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случаях, если Работнику станет известно, что от имени ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.
4. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.
5. Работнику известно о том, что Работодатель не подвергает его взысканиям (в т.ч. – применению дисциплинарных взысканий), а также не производит начисление премии, стимулирующих выплат или же не начисляет ее в меньшем по отношению

- к максимально возможному размеру, если Работник сообщил Работодателю о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.
6. Работнику известно о том, что Работодатель стимулирует работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных правонарушениях в ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России. Соблюдение Работником принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при выдвижении Работника при замещении вышестоящих должностей.
 7. Работник предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и /или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политикой.
 8. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики вступает в силу с момента подписания и действует до прекращения (расторжения) трудового договора.
 9. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики является неотъемлемой частью Должностной инструкции, составленной в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего соглашения хранится у Работодателя в личном деле Работника, второй экземпляр - у Работника.

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор ФГБУ
«НМИЦ кардиологии»
Минздрава России


С.А. Бойцов

« 09 » 11 2017 г.

Кодекс этики и служебного поведения работников ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральных законов иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих (одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010г., протокол № 21) и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
2. Кодекс представляет собой совокупность общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения работников ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России.
3. Гражданину Российской Федерации, поступающему на работу в ФГБУ «НМИЦ кардиологии» Минздрава России (далее Центр), рекомендуется ознакомиться с положениями Кодекса и руководствоваться ими в процессе своей служебной деятельности и принимать все меры для соблюдения положений Кодекса.
4. Целью Кодекса является обобщение этических норм и установление правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности.
5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Центра своих должностных обязанностей.
6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к государственной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности государственных служащих, их самоконтроля.
7. Знание и соблюдение работниками Центра положений Кодекса является одним из критериев оценки их служебного поведения и качества профессиональной деятельности.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников Центра

- 2.1. Работники Центра, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;
- б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как государственных органов, так и работников;
- в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;
- г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- е) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- з) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении государственными служащими должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации работниками Центра.
- л) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- м) не использовать служебное положение для оказания влияния при решении вопросов личного характера;
- н) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности работодателя, если это не входит в их должностные обязанности;
- о) соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- п) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Центра, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- р) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав;
- с) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работника.

2.2. Руководителям Центра, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, рекомендуется быть для них образцами профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Центре благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.3. Руководители Центра, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призваны:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.4. Руководителям Центра, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, следует принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавали пример честности, беспристрастности и справедливости.

III. Этические правила служебного поведения.

3.1. В служебном поведении работнику Центра необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении следует воздержаться от:

- а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- г) курения во время совещания, бесед и иного служебного общения.

3.3. Работники Центра призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Им рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4. Внешний вид работников при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам и соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличает официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Нарушение положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании Комиссии по урегулированию конфликта интересов.

4.2. Соблюдение Кодекса учитывается при проведении аттестации в целях определения соответствия замещаемой должности, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при поощрении или применении дисциплинарных взысканий.