

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
**НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ЦЕНТР КАРДИОЛОГИИ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.И. ЧАЗОВА**

Протокол № 1

г. Москва

«19» января 2024 г.

Заседания Комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению и урегулированию
конфликта интересов сотрудников

Место проведения заседания: г. Москва, ул. Академика Чазова, д. 15 А.

Время проведения заседания: 14 ч. 00 м.

Общее количество членов комиссии; 7 чел.

Присутствовали 5 чел.

На заседании присутствовали:

- Палеев Ф.Н. - председатель комиссии, первый заместитель генерального директора - заместитель генерального директора по научной работе;
- Фролова Ю.В. - заместитель председателя комиссии, главный врач НИИ клинической кардиологии им. А.Л. Мясникова;
- Волковницкая Н.Е. - член комиссии, заместитель главного врача по медицинской части;
- Русаков К.А. - член комиссии, заместитель начальника отдела правового обеспечения и управления имуществом фондом;
- Семикова Н.А. – член комиссии, начальник отдела организации медицинских услуг в амбулаторных условиях с call-центром;
- Рогоза А.Н. – член комиссии, председатель первичной профсоюзной организации;
- Волков С.А. - член комиссии, начальник АХЧ;
- Баутина С.В. - секретарь комиссии, заместитель начальника отдела по управлению персоналом.

Приглашенные работники:

Андрюшина Е.С., начальник отдела по управлению персоналом

Повестка дня:

1. Определение направлений работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов сотрудников.
2. Рассмотрение и анализ исполненных мероприятий по противодействию коррупции в 2023г. на основании Плана по противодействию коррупции ФГБУ «НМИЦК им. ак. Е.И. Чазова» в 2021-2024 гг.
3. Рассмотрение результатов анализа предоставленных сотрудниками учреждения своих сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 г. и предшествующих 2020 и 2021 гг.
4. Рассмотрение перечня должностей и списка сотрудников учреждения, которым в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 15.07.2013 г. № 462н надлежит ежегодно предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Слушали Андрюшину Е.С.:

По первому вопросу были разъяснены присутствующим основные направления работы комиссии. (Приказ центра от 08.11.2017 г. № 164 (Андрюшина Е.С. – ответственная за профилактику коррупционных нарушений) и гл. 2 и гл. 4 из Положения по Комиссии (приказ учреждения от 11.07.2023 г. № 110, приказ учреждения от 04.10.2022 г. № 165, приказ учреждения от 15.12.2021 г. № 186);

По второму вопросу было доложено об исполнении сотрудниками учреждения Плана по противодействию коррупции в ФГБУ «НМИЦК им. ак. Е.И. Чазова» Минздрава России в 2023г.

По третьему вопросу были доведены результаты анализа предоставленных сотрудниками учреждения своих сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 г. и предшествующих 2020 и 2021 гг.

По четвертому вопросу были предоставлены для рассмотрения должностные инструкции сотрудников учреждения, возможно имеющих отношение к исполнению функций контрактной службы, а также перечень должностей учреждения и список сотрудников их занимающих, которым надлежит ежегодно предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, Приказы МЗ РФ № 462н от 15.07.2013г.; № 944н от 09.12.2016г.; № 740н от 12.07.2021г. (Далее-Перечень Учреждения)

Решили:

По первому вопросу – содействовать реализации антикоррупционной политики ФГБУ «НМИЦК им. ак. Е.И. Чазова» Минздрава России (далее учреждение).

По второму вопросу – признать пункты Плана по противодействию коррупции на 2023 год исполненными. При внесении в законодательство Российской Федерации изменений, а также поступлении в учреждение рекомендаций Министерства здравоохранения России в области противодействия коррупции организовать своевременную корректировку плановых позиций учреждения.

По третьему вопросу – считать кампанию по предоставлению сведений о доходах за 2022 год исполненной в соответствии с установленными требованиями; поручить отделу управления персоналом организовать доведение в 1 квартале 2024 г. методических рекомендаций Минтруда России по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2024 году (за отчетный 2023 год), до сотрудников учреждения, которым в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 15.07.2013 г. № 462Н надлежит ежегодно предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

По четвертому вопросу – утвердить Перечень должностей сотрудников учреждения, которым в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 15.07.2013 г. № 462н надлежит предоставить сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2023 год.

Перечень должностей ФГБУ «НМИЦК им.ак. Е.И. Чазова»
 Минздрава России, представленных к обсуждению Комиссии,
 работников, которые должны предоставлять сведения о своих доходах,
 расходах, об имуществе
 и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,
 расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих
 супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2023 год.

№	ФИО	Должность	Основание
1		Первый заместитель генерального директора- заместитель генерального директора по научной работе	Приказ № 462 от 15.07.2013г МЗ РФ. (должность заместителя генерального директора, перечень от 15.06.2013 г.) п.п. 1 п. I Приказ № 107н от 15.03.2023г МЗ РФ, (должность заместитель генерального директора учреждения науки) функций по списанию объектов движимого и недвижимого имущества)
2		Заместитель генерального директора по научно-экспертной работе	Приказ № 462 от 15.07.2013г МЗ РФ. (должность заместителя генерального директора, перечень от 15.06.2013 г.) п.п. 1 п. I (должность заместитель генерального директора учреждения науки)
3		Заместитель генерального директора по хирургии	Приказ № 462 от 15.07.2013г МЗ РФ. (должность заместителя генерального директора, перечень от 15.06.2013 г.) п.п. 1 п. I (должность заместитель генерального директора учреждения науки)
4		Заместитель генерального директора	Приказ № 462 от 15.07.2013г МЗ РФ.

		по научно-аналитической работе и профилактической кардиологии	(должность заместителя генерального директора, перечень от 15.06.2013 г.) п.п. 1 п. I (должность заместитель генерального директора учреждения науки)
5		Заместитель генерального директора по научной работе – директор НИИЭК	Приказ № 462 от 15.07.2013г МЗ РФ. (должность заместителя генерального директора, перечень от 15.06.2013 г.) п.п. 1 п. I (должность заместитель генерального директора учреждения науки) Приказ № 107н от 15.03.2023г МЗ РФ п. VI (должности в организациях , исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает исполнение функций по списанию объектов движимого и недвижимого имущества)
6		Заместитель генерального директора - директор ЭПМБП	Приказ № 462 от 15.07.2013г МЗ РФ. (должность заместителя генерального директора, перечень от 15.06.2013 г.) п.п. 1 п. I (должность заместитель генерального директора учреждения науки)
7		Заместитель директора ЭПМБП	Приказ № 462 от 15.07.2013г МЗ РФ. (должность заместителя генерального директора, перечень от 15.06.2013 г.) п.п. 4 п. I (должность заместитель директора иного учреждения)
8		Главный бухгалтер - начальнику управления	Приказ № 462 от 15.07.2013г МЗ РФ.

			<p>(должность главного бухгалтера, перечень от 15.06.2013 г.) п.п. 1 п. I (должность главного бухгалтера учреждения науки) Приказ № 107н от 15.03.2023г МЗ РФ п. VI (должности в организациях, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает исполнение функций контрактной службы, а также лица, включенные в состав комиссии по осуществлению закупок, по списанию объектов движимого и недвижимого имущества)</p>
9		Заместитель начальника управления обеспечения лечебного и научного процессов	<p>Приказ № 462 от 15.07.2013г МЗ РФ. п. VI (должности в организациях, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает исполнение функций контрактной службы, а также лица, включенные в состав комиссии по осуществлению закупок)</p>
10		Начальник отдела материального снабжения управления обеспечения лечебного и научного процессов	<p>Приказ № 462 от 15.07.2013г МЗ РФ. п. VI (должности в организациях, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает исполнение функций контрактной службы, а также лица, включенные в состав комиссии по осуществлению закупок)</p>
11		Главный врач	<p>Приказ от 12.07.2021г. № 760н (должность Главного врача в перечне от 12.07.2021г) п.п. 3 п. I</p>

			<p>(должность главного врача учреждения здравоохранения), Приказ № 107н от 15.03.2023г МЗ РФ п. VI (должности в организациях , исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает исполнение функций по списанию объектов движимого и недвижимого имущества)</p>
12		<p>Заместитель начальника управления по работе с договорами исполнения управления обеспечения лечебного и научного процесса</p>	<p>Приказ № 462 от 15.07.2013г МЗ РФ. п. VI (должности в организациях, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает исполнение функций контрактной службы)</p>
13		<p>Начальник отдела закупок товаров, работ и услуг управления обеспечения лечебного и научного процесса</p>	<p>Приказ № 462 от 15.07.2013г МЗ РФ. п. VI (должности в организациях, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает исполнение функций контрактной службы) Приказ № 107н от 15.03.2023г МЗ РФ п. VI (должности в организациях , исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает исполнение функций по списанию объектов движимого и недвижимого имущества) Приказ №462н от 15.07.2013г.МЗ РФ. п. VI (должности в организациях, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает исполнение функций контрактной службы)</p>

14		Помощник генерального директора по административной работе	Приказ №462Н от 15.07.2013г.МЗ РФ. п. VI (должности в организациях, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает исполнение функций контрактной службы, а также лица, включенные в состав комиссии по осуществлению закупок) Приказ № 107Н от 15.03.2023г МЗ РФ п. VI (должности в организациях , исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает исполнение функций по списанию объектов движимого и недвижимого имущества)
15		Заместитель главного врача по медицинской части	Приказ №462Н от 15.07.2013г.МЗ РФ. п. VI (должности в организациях, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает исполнение функций контрактной службы)
16		Заместитель начальника управления по финансово-экономической работе	Приказ № 107Н от 15.03.2023г МЗ РФ п. VI (должности в организациях , исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает исполнение функций по списанию объектов движимого и недвижимого имущества)
17		Специалист Отдела внутреннего финансового контроля	Приказ №462Н от 15.07.2013г.МЗ РФ. п. VI (должности в организациях, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает исполнение функций по организации и осуществлению внутреннего

			<i>контроля и внутреннего финансового аудита)</i>
--	--	--	-------------------------------------------------------